

Bogotá D.C., 28 de julio de 2022

Apreciados

DOCENTES BRASILISTAS

Sedes A – B – C – D Jornadas Mañana y Tarde

Reciban un fraternal saludo y nuestros mejores deseos por su bienestar personal y familiar. Tal como lo expresamos en la última sesión del consejo académico unificado, entregamos a través de este oficio algunas recomendaciones de ajuste en los procesos institucionales que, en los últimos días no se vienen cumpliendo a cabalidad por algunos de nosotros:

- **HORARIO INGRESO JORNADA LABORAL:** Se ha venido desajustando el cumplimiento de la hora de ingreso a la jornada, igualmente recordemos que el registro de la hora de llegada y la firma son necesarias y nos beneficia a todos ante posibles eventos en los cuales haya que validar que todos los docentes cumplen con este ítem.
- **INICIO DE CLASES:** Una vez se cierra la puerta de acceso para estudiantes a su jornada escolar, las aulas deben estar abiertas y todas las clases iniciando. Del cumplimiento de este compromiso depende que los estudiantes no permanezcan en espacios diferentes a sus aulas y evitamos posibles actos de indisciplina.
- **ACOMPañAMIENTO EN DESCANSOS:** Muy necesario dentro de la dinámica de la jornada escolar es la presencia real y efectiva de los docentes en cada turno de acompañamiento durante el descanso de los estudiantes. La oportuna intervención y reporte de novedades que sucedan en espacios de recreo nos evitará mayores complicaciones de convivencia.
- **REPORTES ACCIDENTALIDAD ESTUDIANTES:** Cualquier evento, caída o lesión que se presente con estudiantes debe registrarse el formato-reportaje de accidentalidad y firmado por el primer respondiente. Por leve que pueda parecer el incidente, debe comunicarse al acudiente a través de coordinación y seguir el protocolo establecido.
- **CONTROLES DENTRO DE AULA- CUIDADO ELEMENTOS DE INVENTARIO:** Debemos ejercer un total control de los grupos durante el desarrollo de las clases, regular los permisos de salida del aula, así como reportar novedades de mobiliario o de planta física dentro de las aulas.
- **INFORMACION BOLETIN SEMANAL:** Solicitamos comedidamente que la información contenida en el boletín semanal sea leída y tenida en cuenta para una eficaz organización del trabajo.
- **USO DE PARQUEADEROS DE CARROS Y MOTOS:** Recordamos a los docentes que hacen uso del parqueadero de motos en nuestra sede A, que este espacio debe ser compartido de manera equitativa por todos los que requieren este servicio. En ocasiones de cruces de jornadas por actividades o reuniones institucionales se debe respetar el lugar de quien haya llegado antes a estacionar su vehículo y no mover las motos ya parqueadas. Estos espacios no han sido adjudicados de manera particular a ningún usuario. Igualmente, reiteramos la directriz de ingresar las motos apagadas y permitir la revisión de baúles.
- **SALIDA DE LA INSTITUCION DURANTE LA JORNADA LABORAL:** Los docentes que requieran salir a sus asuntos personales durante la jornada laboral deben informar a su correspondiente coordinador de sede. Por la seguridad y bienestar de todos no deben ausentarse sin previo aviso.

Por último, queremos agradecer a todo nuestro excelente equipo de docentes, su compromiso, dedicación y vocación con los que día a día ejercen su labor pedagógica y les invitamos a continuar haciendo equipo con todos los estamentos de la comunidad para ratificar el lema que no identifica.... **“juntos es más fácil”**.

Fraternamente,

RECTORIA

EQUIPO DE COORDINACIÓN

COLEGIO BRASILIA BOSA INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL

Reconocimiento Oficial Res: S.E.D. No.620 del 26 de Febrero 2003

Código DANE 111001014109 / Nit 830035327-5

Código Postal 110711

Calle 52 A sur No. 87 D - 45

Conmutador 7301450 – 7301457

cedbrasilabosa7@educacionbogota.edu.co